

Základní umělecká škola Žirovnice, Branka 1, 394 68

príspevková organizace

ŠKOLNÍ ŘÁD

Vypracoval:

Kamil Brož

Schválil:

Kamil Brož, ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne 25. 8. 2024

Směrnice nabývá platnosti ode dne: 1. 9. 2024

Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. 9. 2024

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

Školní řád Základní umělecké školy v Žirovnici, Branka 1
se vydává na základě zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším
odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), § 30, odst.1, ředitel školy.

ČÁST PRVNÍ

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1.1. Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 1.1.1. Školní řád pro žáky vychází ze zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou Valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.
- 1.1.2. Seznámení žáků se školním řádem a následně proškolení provádějí učitelé hlavního předmětu vždy na začátku nového školního roku. V třídní knize se provede o proškolení zápis, stejně tak v žákovské knížce, pokud je používána. Školní řád je vyvěšen v budově školy na veřejně přístupném místě.
- 1.1.3. Žák má právo na informace, má právo je vyhledávat, přijímat a rozšiřovat.
- 1.1.4. Žáci mají dále právo:
 - a) na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání,
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání, informace podává třídní učitel nebo ředitel školy,
 - c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřením těchto samosprávných celků zabývat,
 - d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku,
 - e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se základního uměleckého vzdělávání,
 - f) na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit žáka ředitel školy na návrh učitele hlavního předmětu,
 - g) žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na základní umělecké vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní a na poradenskou pomoc školy. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění,
 - h) mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přerazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
 - i) účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání,
- 1.1.5. Práva uvedená v odstavci 4 s výjimkou písmen a), c) a f) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
- 1.1.6. Na informace podle odstavce 4 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.
- 1.1.7. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část; zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

1. 2. Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

- 1.2.1. Žáci jsou povinni:
 - a) řídit se zásadami tohoto školního řádu,
 - b) dostavit se v první den začínajícího školního roku k zápisu ke všem učitelům, jejichž hodiny budou v průběhu roku navštěvovat,
 - c) docházet do vyučování pravidelně a včas, tzn. maximálně 10 minut před výukou a 5 minut po výuce.
 - d) dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem, v budově školy se chovat tiše a nerušit výuku ve třídách,

- e) dodržovat zákaz manipulace s technickým zařízením a vystavenými pracemi ve všech prostorách školy,
 - f) dodržovat zákaz kouření, manipulace s otevřeným ohněm, konzumace energetických a alkoholických nápojů a užívání toxických látek.
 - g) informovat učitele hlavního předmětu o jiných mimoškolních vystoupeních – besídky ZŠ, kulturní akce společenských organizací, účast na výstavách apod.,
 - h) v učebnách a všech prostorách školy se řídit pokyny vyučujících.
 - i) nalezené věci předat neprodleně učiteli.
 - j) dodržovat zákaz nošení do školy věcí nepotřebných k vyučování a cenných předmětů (zlato, šperky, rozhlasové a magnetofonové přístroje, ...). Mobilní telefony musí být po dobu vyučování vypnuty.
- 1.2.2. **Zletilí žáci jsou dále povinni:**
- a) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - b) dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omluvou v systému IZUŠ (omluvit nepřítomnost je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem,),
 - c) v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
 - d) nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem
- 1.2.3. **Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:**
- a) zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
 - b) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka,
 - c) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
 - d) dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem),
 - e) v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání,
 - f) nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem,
 - g) projednat své požadavky s třídními učiteli pouze v hodinách svých dětí, případně po dohodě v jinou dobu mimo ostatní výuku,
- 1.2.4. **Pro školní matriku** jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje podle § 28, odst. 2 školského zákona:
- a) jméno a příjmení žáka, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
 - b) údaje o předchozím vzdělávání,
 - c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen (včetně údajů o druhu postižení) nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut,
 - d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání,
 - e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení a hlásit každou změnu.

ČÁST DRUHÁ

2. Vnitřní režim školy

2.1. Organizace vyučovacího dne

- 2.1.1. Oděv a obuv si žák odkládá v šatně (kolektivní předměty) nebo si je vezme s sebou do třídy (individuální výuka). Za věci odložené na chodbě mimo určené místo škola neručí.
- 2.1.2. Po ukončení vyučování opustí žáci do 5 minut budovu školy.

2.2. Pokyny návštěvníkům

- 2.2.1. Rodičům podávají informace třídní učitelé pouze v hodinách jejich dětí nebo o přestávce, po předchozí dohodě případně před vyučováním nebo po něm, dále telefonickou domluvou a mailem.
- 2.2.2. Vstup do tříd je žákům povolen pouze po přezutí.
- 2.2.3. V prostorách školy je nutno zachovávat klid a nerušit výuku.
- 2.2.4. K jednání s vedením školy je třeba si domluvit schůzku telefonicky, mailem.

2.3. Organizace školy

- 2.3.1. Základní umělecká škola v Žirovnici, Branka 1 je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Žirovnice. Jejím statutárním orgánem je ředitel školy, kterého jmenuje zřizovatel školy.
- 2.3.2. Ředitel jmenuje svého statutárního zástupce a další své zástupce dle provozních potřeb a velikosti školy.
- 2.3.3. Ředitel zřizuje jako svůj poradní orgán pedagogickou radu školy, kterou tvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy (§ 164 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání)
- 2.3.4. **Ředitel školy dále jmenuje:**
 - a) jako svůj poradní orgán uměleckou radu,
 - b) vedoucí předmětových komisí,
 - c) další jmenování je možné rozšířit dle potřeb a způsobu organizace školy (např. vedoucí detašovaného pracoviště apod.).
- 2.3.5. Pedagogičtí pracovníci jsou přijímáni do pracovního poměru zpravidla na základě výběrového řízení nebo pokud prokáží výjimečné umělecko-pedagogické výsledky ve svém dřívějším zaměstnání nebo pokud byli výkonnými umělci.
- 2.3.6. **Technicko hospodářští pracovníci:**
 - a) účetní
 - b) personalistka
 - c) up

2.4. Možnosti studia

- 2.4.1. ZUŠ v Žirovnici zřizuje obory: hudební a výtvarný. Výuka je na škole organizována formou prezenční individuální, skupinovou a kolektivní.
- 2.4.2. **HUDEBNÍ OBOR**
 - a) **Přípravné studium:** délka studia 1 rok, forma studia – kolektivní výuka, individuální
 - b) **Základní studium I. stupně:** délka studia 7 let, forma studia – individuální a skupinová
 - c) **Základní studium II. stupně:** délka studia 4 roky, forma studia – individuální
- 2.4.3. **VÝTVARNÝ OBOR**
 - a) **Přípravné studium:** délka studia 1 rok, forma studia – kolektivní
 - b) **Základní studium I. stupně:** délka studia 7 let, forma studia – kolektivní
 - c) **Základní studium II. stupně:** délka studia 4 roky, forma studia – kolektivní

2.5. Organizace vyučování

- 2.5.1. Vyučování se řídí rozvrhem hodin.
- 2.5.2. Do vyučování nosí žáci požadované školní potřeby.
- 2.5.3. Při příchodu učitele nebo jiné dospělé osoby do výuky pozdraví žáci povstáním nebo zdravím jiným způsobem podle povahy vyučovaného předmětu.
- 2.5.4. Nepřijde-li vyučující po začátku výuky do třídy, oznámí žáci tuto skutečnost řediteli nebo jinému přítomnému učiteli.
- 2.5.5. V době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce.
- 2.5.6. Škola může v souladu se školním vzdělávacím programem organizovat koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností.
- 2.5.7. Opouštět školní budovu během vyučování není žákům dovoleno.

2.6. Vstup a pohyb po škole a v areálu školy

- 2.6.1. Žáci přichází do školy 10 minut před začátkem vyučování. Očistí si boty, přezují se v šatně. Na chodbě se nezdržují déle, než je nezbytně nutné k odložení a vyzvednutí šatstva a obuvi. Bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy. Ve škole a v jejím areálu není dovoleno používat výrobky zábavné pyrotechniky a střelné nebo sečné zbraně. Vzhledem k nebezpečnosti těchto výrobků budou žákům odebrány a vůči žákům budou přijata výchovná opatření
- 2.6.2. Vstup cizích osob do budovy školy je zakázán. Možný je jen za účelem úředního jednání nebo v doprovodu učitelů školy, příp. technickohospodářských pracovníků školy.
- 2.6.3. Jízda na kole v areálu školy není dovolena, do školní budovy není dovoleno kola ukládat.
- 2.6.4. O přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách ukázněně.

ČÁST TŘETÍ

Škola je vybavena kamerovým systémem 3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- 3.1. Škola je povinna při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
- 3.4. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- 3.4. Škola je povinna vést evidenci úrazů žáků, k nimž došlo při činnostech uvedených v odstavci 2 a zaslat záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.
- 3.4. Ve škole není povolena reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání, a reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
- 3.5. Za vytvoření bezpečných podmínek pro vzdělávání ochraňujících zdraví žáků při vzdělávání je zodpovědný ředitel školy.
- 3.6. Žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu. Zápis se provede do třídní knihy.
- 3.7. Při akcích konaných mimo školu, kde právnická osoba vykonává činnost školy, nesmí na jednu osobu, která zajišťuje bezpečnosti a ochranu zdraví nezletilých žáků, připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany žáků ředitel školy.
- 3.8. Při akcích konaných mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. O akcích školy jsou žáci a rodiče informováni nejpozději na předcházející lekci zápisem do žákovské knížky (příp. jinou písemnou formou), ve výjimečném případě osobně nebo telefonicky.
- 3.9. Žákům není povoleno v prostorách školy kouřit, nosit do školy větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které rozptýlí pozornost a ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách školy.
- 3.10. V učebnách není žákům povoleno otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením a vybavením učebny, rovněž nesmí zapojovat elektrické spotřebiče.
- 3.11 Škola je vybavena kamerovým systémem, vchodovými dveřmi s čipem, videotelefony a hlásiči požárů.

ČÁST ČTVRTÁ

4. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

- 4.1. ZUŠ Žirovnice půjčuje hudební nástroje bezúplatně na dobu jednoho roku.
- 4.2. Žáci řádně pečují o majetek školy, zapůjčené hudební nástroje, notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají.
- 4.3. Škody způsobené žáky na majetku školy, včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod., jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit.
- 4.4. Pokud žáci ukončí vzdělávání, odevzdají svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky.

ČÁST PÁTÁ

5. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

- 5.1.** Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání.
- 5.2.** Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací.
- 5.3.** V ZUŠ Žirovnice je používána výhradně klasifikace. Žák je v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu :
- a) 1 - výborný,
 - b) 2 - chvalitebný,
 - c) 3 - uspokojivý,
 - d) 4 - neuspokojivý.
- 5.4.** Žák je na konci prvního a druhého pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
 - b) prospěl(a),
 - c) neprospěl(a).
- 5.5.** Žák prospěl s vyznamenáním, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 - výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5. Není-li stanoven hlavní předmět, prospěl žák s vyznamenáním, jestliže není hodnocen v žádném povinném předmětu stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný a průměr stupňů prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
- 5.6.** Žák prospěl, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.
- 5.7.** Žák neprospěl, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 - neuspokojivý.
- 5.8.** Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- 5.9.** Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo více než 5 let. Uzná-li ředitel školy dosažené vzdělání žáka, uvolní žáka z vyučování a hodnocení v rozsahu uznaného vzdělání.
- 5.10.** Pokud žák zamešká více, jak 50 % docházky, stanoví ředitel školy komisionální zkoušku, které se žák musí podrobit.

ČÁST ŠESTÁ

6. Úplata za vzdělávání

- 6.1.** Úplata za vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání.
- 6.2.** U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady, vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu (§ 160 odst. 1 písm. c) školského zákona).
- 6.3.** Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. b) nebo c) v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání podle § 7 odst. 2 písm. c) z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit.
- 6.4.** Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplata se hradí pololetně, dle předpisu na složenec.
- 6.5.** Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem přes systém IZUŠ

ČÁST SEDMÁ

7. Ukončení vzdělávání

- 7.1.** Ukončení vzdělávání žáků se řídí vyhláškou č. 71/2005 Sb. o základním uměleckém vzdělávání.
- 7.2.** Základní studium I. a II. stupně, studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin a studium pro dospělé se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení, komisionální zkouškou, nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.
- 7.3.** Žák přestává být žákem školy:
- a) jestliže nevykonal závěrečnou postupovou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm neprospěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku,
 - b) jestliže byl vyloučen ze školy (§ 31 odst. 2 až 4 školského zákona),
 - c) v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
 - d) v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín.
- 7.4.** O ukončení vzdělávání podle odstavce 2 písm. a) nebo d) je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

ČÁST OSMÁ

8. Výchovní opatření

- 8.1.** Výchovními opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněčné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo učitel hlavního předmětu.
- 8.2.** Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou souvisejících a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněčném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněčném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.
- 8.3.** Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.
- 8.4.** Ředitel školy rozhodne o podmíněčném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu (zák. č. 140/1961 Sb.). Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

ČÁST DEVÁTÁ

9. Závěrečná ustanovení

- 9.1.** Zrušuje se předchozí znění Školního řádu ze dne 1. 9. 2014
- 9.3.** Tento Školní řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

